



Gruppo di Azione Locale



Programma di Iniziativa Comunitaria *LEADER* + Piano di Sviluppo Locale *GAL GARGANO*

MISURA 1.2 SOSTEGNO AL SISTEMA PRODUTTIVO INTERVENTO C: SETTORE TURISMO

BANDO DI ACCESSO A CONTRIBUTI RIAPERTURA TERMINI

1. PREMESSA

Il Gruppo d'Azione Locale Gargano (di seguito indicato GAL), ammesso a finanziamento nell'ambito dell'iniziativa Comunitaria Leader + di cui al Regolamento CE n. 1260/99, al Regolamento CE n. 448/04, alla Comunicazione comunitaria n. 2000/C 139/5, in virtù della determinazione del Dirigente dell'Area di coordinamento delle Politiche Comunitarie presso la Regione Puglia in data 13/9/2004 n. 286 pubblicata sul B.U.R.P. n. 114 del 23/9/2004 e in esecuzione della deliberazione n° 3 adottata da C.d.A. del GAL nella seduta del 12 aprile 2006 ha emesso un bando di accesso per il finanziamento degli interventi previsti nella Misura 1.2, Intervento C del PSL Gargano.

Essendosi liberate a seguito dell'istruttoria tecnico/amministrativa delle risorse finanziarie, il GAL, in esecuzione della deliberazione n° 4 adottata da C.d.A. del GAL nella seduta del 12 novembre 2007, intende procedere alla riapertura dei termini del

bando di accesso a contributi per la definizione di una graduatoria di proposte da finanziare nell'ambito della Misura 1.2, Intervento C al fine di sostenere il Sistema Produttivo dell'area del GAL come specificato nel Piano di Sviluppo Locale elaborato nell'ambito del Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER+.

2. OGGETTO E FINALITA' DELLA MISURA

Le finalità della **Misura 1.2 - Intervento C**, rientrano in quelle generali del PSL del GAL Gargano, poiché tanto le produzioni tipiche che le aziende multifunzionali e la diversificazione dell'offerta turistica possono giocare un ruolo di primaria importanza nella creazione di un "prodotto Gargano" facilmente identificabile da parte dei fruitori. In particolare l'intervento C sarà articolato in due azioni:

C. 1 Incremento turismo rurale. Tale Azione ha come obiettivo quello di incrementare la disponibilità di posti letto nell'area in strutture complementari (agriturismo, turismo rurale, B&B, affittacamere, case per ferie,) favorendo in particolar modo quelle che consentano l'accoglienza di portatori di handicap e le strutture a basso costo.

C. 2 Diversificazione offerta. Tale Azione ha l'obiettivo di co-finanziare per soggetti privati interessati ad avviare attività per il turismo, sportive e per il tempo libero che contribuiscano a diversificare l'offerta balneare. Saranno privilegiati i soggetti che progetteranno attività che coinvolgano le aree interne del Gargano e saranno previsti aiuti per esempio a favore di soggetti privati attivi nel settore della pesca per diversificare le proprie attività in senso turistico, ad esempio avviando attività di pesca turistica, piccoli tour organizzati, ecc.

3. DESTINATARI E AREE DI INTERVENTO

Potranno accedere al presente bando **imprese private, singole o associate, cooperative, società di servizi** con sede nei seguenti comuni facenti parte dell'area del PSL GARGANO: Cagnano Varano, Carpino, Ischitella, Mattinata, Monte Sant'Angelo, Peschici, Rignano Garganico, Rodi Garganico, Sannicandro, San Marco in Lamis, Vieste. Alla data di presentazione della domanda, così come al momento dell'atto di liquidazione del contributo, il richiedente non deve trovarsi in una delle cause ostative di cui all' art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

4. FINANZIAMENTO

Per la realizzazione dell'intervento di cui al presente bando sono disponibili contributi pubblici nella misura totale di Euro **25.381,37**.

Il sostegno agli investimenti è concesso alle imprese turistiche e alle PMI che possono configurarsi come Microimprese (max 10 dipendenti) ai sensi della Raccomandazione della Commissione 96/280 del 3 aprile 1996 pubblicata sulla GUCE serie L n. 107 del 30 aprile 1996, e secondo il Reg. CE n. 70/2001 del 12 gennaio 2001 e che abbiano una situazione economicamente e finanziariamente sana.

Nel caso in cui si realizzino interventi nelle aree naturali protette, dovrà essere dimostrata la compatibilità ambientale degli interventi secondo le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti. In particolare, nel caso delle aree SIC e ZPS (Art. 6 della Dir CEE 92/43), la compatibilità ambientale dovrà essere dimostrata attraverso opportune valutazioni di incidenza ambientale.

Il GAL nella selezione delle istanze pervenute intende dare priorità agli interventi previsti nell'azione **C2 Diversificazione offerta**. Solo qualora tutto il contributo pubblico disponibile pari ad euro 25.381,37 non fosse impegnato nel finanziamento degli interventi ammessi con l'azione **C2 Diversificazione offerta**, il GAL procederà al finanziamento delle istanze presentate ed ammessi nell'azione **C1 Incremento turismo rurale**.

5. SPESE AMMISSIBILI

Potranno essere ammesse a finanziamento, qualora ritenute funzionali alla realizzazione dell'intervento, le spese sostenute alla data di presentazione della domanda.

Per l'individuazione delle voci di spesa ammissibili al cofinanziamento comunitario si fa riferimento alle disposizioni riportate nella vigente normativa di seguito brevemente accennata:

- Reg. (CE) n. 1257/1999 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEAOG e ss. mm. e ii.
- Reg. (CE) n. 438/01 sui sistemi di gestione e di controllo dei contributi concessi nell'ambito dei fondi strutturali;

- Reg. (CE) n. 1/2004 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE sugli aiuti di Stato a favore delle piccole e medie imprese attive nel settore della produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli;
- Reg. (CE) n. 448/2005 che modifica il Reg.(CE) n. 1685/2000 recante disposizioni di applicazione del regolamento CE n. 1260/1999 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi Strutturali e che revoca il Reg. CE 1145/2003;
- Reg. (CE) n. 445/2002 relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e di garanzia;
- Orientamenti della Commissione UE sugli aiuti di Stato nel settore agricolo (Comunicazione 2000 C28/02);
- Reg.ti (CE) n. 1260/99, n. 69/01 relativa all'applicazione del regime di aiuto "de minimis", n. 70/01;
- Reg. (CE) 1783/99 – 1784/9
- Comunicazione della Commissione (2000/C/28/02) come modificata dalla rettifica n. 2000/C 232/1 relativa agli Orientamenti comunitari per gli aiuti di Stato nel settore agricolo.

In particolare, a titolo puramente esemplificativo, si indicano come categorie di spesa quelle relative a:

- miglioramento produttività dell'azienda,
- diversificazione del reddito delle aziende agricole;
- acquisto nuove tecnologie;
- acquisto macchinari, impianti e attrezzature, ivi comprese le spese per i sistemi informativi;
- arredi e attrezzature informatiche e telematiche,
- investimenti materiali per l'innovazione di prodotti, processi produttivi, processi di commercializzazione.

Per una più ampia e dettagliata descrizione delle spese ammissibili si rimanda al contenuto dell'Allegato C del presente bando

Le spese sostenute e presentate a rendicontazione saranno verificate in funzione sia della loro ammissibilità, congruità e pertinenza sia del rispetto del massimale di finanziamento approvato per la azione in oggetto.

6. OBBLIGHI PER I DESTINATARI FINALI

Le agevolazioni concesse saranno oggetto di apposita convenzione tra il G.A.L. ed il soggetto beneficiario.

Il non rispetto della convenzione, da parte del beneficiario, comporterà la revoca del finanziamento da parte del G.A.L. e la restituzione delle somme già erogate.

Analogo provvedimento di revoca potrà essere disposto dal G.A.L. qualora l'attivazione dell'intervento non avvenisse entro i tempi previsti dal progetto esecutivo e comunque entro massimo **30 giorni** dalla stipula della convenzione.

Tutte le spese concorrenti alla realizzazione dell'intervento dovranno essere rendicontate sino all'ammontare della spesa totale ammissibile.

Le modalità di rendicontazione saranno ulteriormente specificate nella convenzione tra G.A.L. e soggetto beneficiario, nel rispetto della normativa stabilita dai Regolamenti comunitari e dal PIC Leader+.

La rendicontazione dovrà comunque essere supportata dall'esibizione dei relativi documenti contabili debitamente quietanzati in copia conforme all'originale.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione al contributo redatte su carta semplice e a firma del legale rappresentante devono essere presentate al GAL utilizzando gli appositi allegati al presente bando, che unitamente ai relativi allegati, può essere acquisito al seguente indirizzo: Gruppo d'Azione Locale GARGANO Via S. Antonio Abate 119, 71037 Monte Sant'Angelo (FG) o sul sito internet www.galgargano.it alla sezione bandi e concorsi.

7.1 Contenuto della domanda

Ai fini della partecipazione al presente bando, a pena di non ricevibilità della domanda, dovranno essere presentati i seguenti documenti :

- A. Allegato A - domanda di ammissione;
- B. Allegato B - relazione generale del progetto;
- C. Certificato di iscrizione alla CCIAA non antecedente novanta giorni dal momento della presentazione della domanda;
- D. copia dello statuto e dell'atto costitutivo se trattasi di società;

La domanda, **sino ad esaurimento della dotazione finanziaria disponibile nell'ambito della Misura con istruttoria descritta al successivo punto 8**, corredata dei detti documenti, deve essere recapitata, a mani o a mezzo posta con

raccomandata A/R, (farà fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione) in plico chiuso presso la sede del GAL Gargano sita in Monte S. Angelo in via S. Antonio Abate n. 119. Il plico, contenente la domanda e la documentazione allegata dovrà recare sulla parte esterna la seguente dicitura: I.C. Leader Plus – Gal Gargano - Misura 1.2 sostegno al sistema produttivo – Intervento C: Settore Turismo.

8. PROCEDURA

8.1 ISTRUTTORIA

Al fine di verificarne la ammissibilità, le domande presentate saranno oggetto, **con cadenza mensile**, di una prima istruttoria da parte dell'Ufficio di Piano del GAL in ordine alla rispondenza del contenuto delle domande ai requisiti amministrativi richiesti al precedente articolo 7.1. Una volta stabilito un elenco di domande ammissibili il GAL attiverà una Commissione di valutazione nominata nell'ambito della short list di esperti selezionati dal GAL stesso, con la funzione di procedere ad una istruttoria relativa al merito dei progetti, verificandone la validità tecnico-economica. La Commissione effettuerà la valutazione sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo articolo 9 e redigerà una graduatoria delle domande ammesse; al termine della valutazione la Commissione redigerà l'elenco delle domande finanziabili nei limiti della disponibilità finanziaria dell'intervento messo a bando con l'indicazione dell'importo del contributo concesso a ciascun destinatario finale. Alla graduatoria trasmessa dalla Commissione al GAL, una volta approvata dal C.d.A., verrà data adeguata pubblicità. Contestualmente all'approvazione, il GAL ne darà comunicazione ai destinatari finali invitandoli alla sottoscrizione della relativa convenzione. Il GAL si riserva di richiedere documentazione integrativa in qualsiasi fase della istruttoria.

8.2 Accertamento finale

Una volta realizzato l'intervento di cui al presente bando, il destinatario finale, entro 30 giorni dalla sua conclusione, dovrà presentare al GAL la domanda di accertamento finale (collaudo) per la verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute e della regolarità degli interventi realizzati. In particolare saranno verificate:

- l'effettiva realizzazione degli investimenti rendicontati;
- il rispetto delle prescrizioni, dei vincoli e del raggiungimento degli obiettivi previsti dal programma d'investimento;
- la funzionalità degli acquisti previsti dal programma d'investimento;

- l'ammissibilità, la pertinenza e la congruità delle spese sostenute;
- il rispetto degli adempimenti obbligatori di cui al presente bando ed alla convenzione tra il GAL ed il beneficiario;
- il mantenimento delle condizioni e dei requisiti autodichiarati dal beneficiario con la presentazione della domanda e con la richiesta di saldo.

Il collaudo sarà condotto da una apposita Commissione di collaudo nominata dal GAL nell'ambito della short list di esperti individuati dal GAL stesso nei 30 giorni successivi alla richiesta. A conclusione delle operazioni di collaudo la Commissione trasmetterà al GAL il relativo verbale per l'approvazione da parte del CdA del GAL. Nel caso in cui i destinatari non provvedano alla richiesta di collaudo entro i termini indicati, il progetto perde l'ammissibilità al finanziamento. A seguito del positivo esito del collaudo il GAL procederà alla liquidazione del contributo.

Unitamente alla presentazione della domanda di collaudo il beneficiario dovrà presentare la seguente documentazione:

- richiesta del saldo del contributo;
- documentazione, che illustri e attesti l'attività svolta (relazione dettagliata riepilogativa delle attività svolte con indicazione delle spese sostenute, dei risultati ottenuti ed eventuale documentazione fotografica a supporto; elaborati e studi definitivi; realizzazioni; certificati ecc.).
- copia delle fatture quietanzate o documenti contabili aventi forza probante equivalente, comprovanti i costi effettivamente sostenuti, corredati della documentazione attestante l'avvenuto pagamento (bonifici bancari, mandati di pagamento per tesorerie). In sede di collaudo le fatture originali, dopo il confronto con le copie presentate, verranno annullate con l'apposizione della dicitura "Spese ammessa a finanziamento nell'ambito del Programma Leader + PSL Gargano";
- elenco riassuntivo delle fatture.

Qualora nel collaudo si riscontrino difformità rispetto alla documentazione presentata ai fini della valutazione di ammissibilità e di attribuzione dei punteggi tali da costituire motivo di variazione in negativo del punteggio a suo tempo assegnato, risultando in tal modo falsata la graduatoria approvata, il GAL, mediante deliberazione del proprio C.d.A., provvederà alla revoca dell'aiuto. Nel caso in cui i progetti non vengano realizzati o siano realizzati in forma incompleta il GAL potrà revocare le agevolazioni concesse ed assegnarle, con la stessa procedura, ai soggetti seguenti in graduatoria.

8.3 Erogazioni

I contributi pubblici, conformemente con gli impegni assunti e dopo l'avvenuto trasferimento, da parte della Regione Puglia, dei fondi relativi alle singole annualità di spesa, saranno così ripartiti:

- Un eventuale anticipo, previa richiesta scritta, fino ad un massimo del 80% dell'importo del contributo pubblico spettante;
- il saldo, eventualmente del restante importo, ad avvenuto rendiconto finale di tutte le spese sostenute e dopo il relativo collaudo.

Il beneficiario prima dell'erogazione dell'eventuale anticipo dovrà prestare, a sue spese, a favore del GAL una idonea garanzia fidejussoria pari all'importo dell'anticipazione maggiorato degli eventuali interessi legali di mora.

8.4 Termine di realizzazione delle attività

Tutte le attività oggetto di co-finanziamento attraverso il presente bando, dovranno essere realizzate e rendicontate al GAL da parte dei destinatari finali improrogabilmente entro e non oltre il **10 settembre 2008**.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione e la valutazione di merito tecnico ed economico dei progetti presentati sarà espressa mediante i punteggi assegnati dalla Commissione sulla base degli elementi di seguito indicati:

- Grado di innovazione delle soluzioni progettate (Max 30 punti)
- Incremento occupazionale (Max 15 punti)
- Tempi di realizzazione (Max 20 punti)
- Grado di sostenibilità economica (Max 5 punti)
- Grado di trasferibilità degli interventi (Max 15 punti)
- Soggetti proponenti appartenenti a categorie deboli (Max 15 punti)

10. INFORMAZIONI ULTERIORI

Informazioni ulteriori riguardo la procedura e le modalità di presentazione della domanda potranno essere reperite contattando il responsabile del procedimento dr. Nicola Maria Trombetta presso il GAL Gargano Via S. Antonio Abate 119, 71037 Monte Sant'Angelo (FG) nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, tel.: 0884 564 164, e-mail: info@galgargano.IT, sito internet www.galgargano.it.

Approvato dal Consiglio di Amministrazione con verbale del 12 novembre 2007.

Il Presidente del GAL
dott. Nicola Abatantuono